

教科	科目	対象学年学科	単位数	教科書	使用教材
農業	農業と情報	2年農業環境科	2単位	農業と情報 (実教出版)	

<b>到達目標</b>	・社会における情報化の進展と情報の意義や役割を理解させ、情報処理に関する知識と技術を習得させるとともに、農業の各分野で情報および情報手段を活用する能力を身につける。
-------------	--

<b>評価の観点</b>	知識・技術	思考・判断・表現力	主体的に学習に取り組む態度
	学校での学習や実習、産業現場での実習を通して、農業に関する情報等をその目的や条件に合わせて活用できる知識と技術を体系的・系統的に理解している。	農業情報の活用について、環境への配慮や法令遵守などの職業人に求められる倫理観をもって思考を深め、科学的な根拠などに基づいて創造的に判断し、その過程や結果を適切に表現している。	農業情報を活用した事例とともに、環境保全や農林業の持続的発展に果たす意義や役割に関心をもちながら、農業の振興や社会貢献に主体的かつ協働的に取り組む態度を身に付けている。

<b>学習の評価</b>	(1) 出欠の状況 (2) 授業への意欲的に取り組む姿勢と態度 (3) 提出物(実技のファイル) (4) 考査：各学期の期末考査を実施する。 ※上記の(1)～(4)について総合的に判断して評価する。
--------------	---

単元	学習内容	到達目標
情報の基礎 文書処理ソフトの基本操作	・メディアとコンピュータ ・文書の作成 ・図表の作成	・現在の情報化社会においてコンピュータ利用の必要性について理解させる。 ・特徴と機能を理解し、文書の作成ができる。 ・文書の編集・印刷・保存の方法を身につける。
表計算ソフトの基本操作	・データ入力、計算 ・グラフの作成、編集 ・コンピュータの仕組み ・情報通信ネットワークの仕組み	・データの入力方法が理解できる。 ・データの入力および数式と関する入力方法が理解できる。 ・ネットワークに関してその功罪を理解する
プレゼンテーションソフトの基本操作	・スライドの作成 ・オブジェクトの挿入 ・研究成果の発表	・文字の入力と編集方法を理解する。 ・画像の挿入方法を理解する。 ・スライドショーの方法を習得する。 ・個人でテーマを決め、研究成果を発表する。